

REUNION DU 12 JUIN 2020

Présents : SCARAVETTI H CABEAU B THOUVENIN S GARZELLI E DUFFAU J-M DUBLANC C TRINTIGNAC L NEGRINI R DESANGLES V GALISSON N

Absent excusé : CLAVERIE C

Secrétaire de séance : DESANGLES V

- Délégations de fonctions aux adjoints.
Elsa GARZELLI, 1^{ier} adjoint, est déléguée aux affaires budgétaires et aux affaires scolaires.
Laurent TRINTIGNAC, 2nd adjoint est délégué à la voirie et au suivi des travaux communaux.
- Les indemnités des adjoints sont fixées à l'unanimité, comme suit :
1^{ier} adjoint : 9.9 % de l'indice terminal de la fonction publique, soit 385.05 € mensuel
2nd adjoint : 6.6% de l'indice terminal de la fonction publique, soit 256.70 € mensuel
- Désignation des délégués aux syndicats :
Syndicat AEP de Dému : Titulaires : CABEAU Bernard, SCARAVETTI Henri
Syndicat d'électrification SDEG : Titulaires : TRINTIGNAC Laurent, GALISSON Nicolas
Syndicat d'Intérêt Scolaire : Titulaires : GARZELLI Elsa, NEGRINI Régine
Suppéant : THOUVENIN Suzanne
- La désignation des délégués à la Commission Communale des Impôts est reportée à une prochaine réunion
- Elaboration de la Carte Communale. La phase de diagnostic est achevée. Une réunion pour le projet d'aménagement a eu lieu le 10 juin. La DDT est invitée à une prochaine réunion le 15 juillet pour l'associer à la réflexion sur le projet.
- Préparation du budget 2020
 - Subventions : Vu la situation exceptionnelle (pandémie COVID 19) et l'annulation des diverses manifestations, le conseil décide de ne pas verser pour cette année les subventions au Comité des fêtes et à Culture pour tous. La subvention à La Croix rouge est augmentée et passe à 100€
Une subvention de 100€ est allouée à l'association des parents d'élèves de Lannepax qui en avait fait la demande.
 - Taux des 4 taxes locales : Pour la taxe d'habitation, l'état a décidé de geler le taux pour 2020, il restera donc à 19.87%
Le conseil décide de garder le même taux qu'en 2019 également pour la taxe foncière (bâti) soit 20.25% et pour la taxe foncière (non bâti) soit 94.27%
Il demande à M. le Maire de se renseigner pour une éventuelle baisse du taux de la CFE.

- Planification des projets
 - Eclairage du château. Des devis ont été établis, reste à voir le coût de la maintenance et à faire appel à des subventions.
 - Le mur du clocher. Un diagnostic devra être demandé quant à son état et à une éventuelle restauration
 - Jeux pour les enfants dans la cour du château. L'existant, en bois étant hors service, un devis est présenté pour le remplacer.
Il est demandé la présentation d'autres devis.
 - Le changement des fenêtres côté cour du château devrait être fait avant l'hiver.
 - L'escalier, côté cour sera réparé par l'entreprise Lopez durant l'automne.
 - Les peintures des portes et fenêtres côté cour seront réalisées en juillet.

- Questions diverses.
 - La Communauté de communes sera consultée pour le débouchage des buses.
 - Un problème de rats aux containers de Mounicat a été signalé .
 - Une ligne de téléphone portable d'astreinte mairie et une professionnelle pour l'employé communal seront mises en place prochainement.
 - Un système de persiennes pour protéger le moteur de la climatisation de la salle des fêtes est à étudier.